

Styrelsesvedtægt for ungdomsskolen 2009

Indledning

De nærmere regler om Slagelse Kommunens styrelse af ungdomsskoleområdet fremgår af denne styrelsesvedtægt.

Styrelsesvedtægten er fastsat i henhold til lov om ungdomsskoler (lov nr. 411 af 13. juni 1990) jf. lovbekendtgørelse nr. 997 af 8. oktober 2004, som ændret ved lov nr. 577 af 6. juni 2006, bekendtgørelse om ungdomsskolebestyrelser (BEK nr. 790 af 20. november 1990) samt bekendtgørelse om elevråd i folkeskolen og i ungdomsskolen (BEK nr. 26 af 15. januar 2001) og er vedtaget af Byrådet.

Kapitel 1: Ungdomsskolebestyrelsen

Sammensætning og valg

§ 1. Ungdomsskolebestyrelsen består af:

- Stk. 1.1 2 medlemmer valgt af Byrådet.
- Stk. 1.2 3 repræsentanter fra organisationer eller sammenslutninger med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.
- Stk. 1.3 2 elevrepræsentanter
- Stk. 1.4 2 medarbejderrepræsentanter
- Stk. 1.5 2 repræsentanter for forældre.

- Stk. 2 Der vælges stedfortrædere for samtlige medlemmer.

§ 2. Repræsentanterne for Byrådet og deres stedfortrædere vælges af denne indenfor eller udenfor dens medlemskreds, snarest muligt efter hvert kommunalvalg. Valget er gældende til Byrådet har udpeget medlemmer efter næste kommunalvalg.

Stk. 2. Repræsentanterne for organisationerne eller sammenslutninger og deres stedfortrædere vælges af Byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer. Valget finder sted snarest muligt efter hvert kommunalvalg og er gældende til Byrådet har udpeget medlemmer efter næste kommunalvalg.

Stk. 3. Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere vælges af og blandt elever i ungdomsskolens elevråd eller, hvis der ikke er et elevråd, af og blandt skolens elever. Valget foregår ved skoleårets start og er gældende for en periode på ét år.

Stk. 4. Valg af medarbejderrepræsentanter foregår ved, at ungdomsskolens leder hvert år i anden halvdel af sæsonen, indkalder samtlige medarbejdere, der arbejder i ungdomsskolen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater, og hver medarbejder har én stemme. De to medarbejdere, der har fået flest og næstflest stemmer, er valgt. To stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde. Ved stemmelighed foretages omvalg mellem de personer, der står lige i stemmer. Valget er gældende for en periode på ét år.
Ophører en medarbejder med at arbejde på skolen, indtræder stedfortræderen.

Stk. 5. Valg af repræsentanter for forældrene foregår ved at forældre indbydes til en valghandling snarest muligt efter hvert kommunalvalg. Valgbar og stemmeberettiget er personer, som er forældre til unge i ungdomsskolens målgruppe.

Stk. 6. Ungdomsskolebestyrelsen fungerer til medlemmerne til den kommende bestyrelse er valgt/udpeget. Inden udgangen af februar måned.

§ 3. Alle medlemmer har stemmeret. Elevrepræsentanterne må dog ikke overvære behandling af sager vedrørende enkeltpersoner og har ikke stemmeret i disse sager.

§ 4. Ungdomsskolelederen er sekretær for ungdomsskolebestyrelsen og deltager i dennes møder uden stemmeret.

Stk. 2. Ungdomsskolelederen kan indkalde stedfortræderen, afdelingsledere eller andre ansatte til at bistå med sekretæropgaven.

§ 5. På ungdomsskolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en formand og en næstformand blandt de i § 2 stk. 1.1, stk. 1.2 og stk. 1.5 nævnte repræsentanter ved bundet flertalsvalg. Formandsvalget gælder for valgperioden.

Mødevirksomhed og forretningsorden

§ 6. Ungdomsskolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem, eller når pågældende kan bidrage til belysning af en sag.

§ 7. Ungdomsskolebestyrelsen afholder møde, så ofte som formanden eller 3 af medlemmerne med angivelse af punkter til dagsordenen finder det fornødent, dog minimum 4 gange inden for et skoleår i en fastlagt møderække.

Stk. 2. Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender seneste 4 hverdage inden mødet til medlemmer og tilforordnede en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne og de tilforordnede om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 8. Hvis et medlem udtræder af ungdomsskolebestyrelsen, indtræder stedfortræderen for resten af valgperioden. Er der ved et medlems udtræden ingen stedfortræder, foretages suppleringsvalg for resten af valgperioden.

Stk. 2. Er en mødedeltager forhindret i at deltage i et ungdomsbestyrelsesmøde, indkalder bestyrelsens sekretær så vidt muligt stedfortræderen.

§ 9. Ungdomsskolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 10. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de personligt er til stede ved afstemningen.

§ 11. Formanden – og ved dennes forfald næstformanden – leder ungdomsskolebestyrelsens møder og drager omsorg for udførelsen af de truffne beslutninger.

§ 12. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Ungdomsskolelederen er bestyrelsens sekretær og sørger for, at bestyrelsens protokol bliver ført under møderne.

§ 13. Der modtages diæter og befodringsgodtgørelse i henhold til Ny Slagelse kommunes retningslinier.

§ 14. Ungdomsskolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

§ 15. Ungdomsskolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

Beføjelser og opgaver

§ 16. Ungdomsskolebestyrelsen udøver alene sin virksomhed gennem møder, inden for de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet, og som fremgår af ungdomsskoleplanen, som er bilag til nærværende styrelsesvedtægt.

§ 17. Ungdomsskolebestyrelsen udarbejder, inden for den af Byrådet fastsatte beløbsramme, budget for ungdomsskolens virksomhed.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen fastlægger ungdomsskolens indhold og omfang på baggrund af den i stk. 1 angivne beløbsramme samt den af Byrådet vedtagne plan for ungdomsskolevirksomheden (ungdomsskoleplanen) jfr. bilag til vedtægten.

§ 18. Ungdomsskolebestyrelsen afgiver indstilling til Byrådet om ansættelse og afskedigelse af ungdomsskoleledere, stedfortrædere, afdelingsledere, pædagogisk medhjælp, lærere, og andre pædagogiske medarbejdere.

§ 19. Ungdomsskolebestyrelsen ansætter og afskediger timelønnede lærere og timelønnede pædagogiske medarbejdere samt øvrige medarbejdere i ungdomsskolen.

§ 20. Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører ungdomsskolen. Ungdomsskolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Byrådet forelægger den.

§ 21. I henhold til lov om ungdomsskoler § 8, stk. 4 fastsætter Byrådet de nærmere regler om ungdomsskolebestyrelsens opgaver.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive indstilling til Byrådet om udvidelse af ungdomsskoletilbuddet, jfr. lovens § 3, stk. 2 om undervisning i færdselslære og i knallertkørsel, heltidsundervisning samt andre aktiviteter, og § 3, stk. 3 om klub og anden fritidsvirksomhed.

Stk. 3. Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive indstilling til Byrådet om udvidelse af ungdomsskolens aldersgrænser, om henvisning/optagelse af unge til/fra andre kommuner og om befodringsordninger i forbindelse med deltagelse i ungdomsskolens tilbud.

Stk. 4. Ungdomsskolebestyrelsen afgiver indstilling til Byrådet om ungdomsskolens lokalebehov.

Kapitel 3: Elevråd

§ 22. Ungdomsskolens elever kan danne et elevråd.

Stk. 2. Ungdomsskolelederen er forpligtet til at opfordre eleverne til at danne et elevråd, hvis eleverne ikke selv tager initiativ hertil.

§ 23. Alle elever på skolen har valgret og er valgbare til elevrådet.

§ 24. Elevrådet varetager gennem samarbejde med ledelse, lærere og øvrige personalegrupper elevernes fælles interesser på skolen samt overfor de kommunale myndigheder og politikere.

Stk. 2. Rådet kan af egen drift udtale sig om alle forhold af betydning for ungdomsskolen.

Stk. 3. Rådets udtalelser fremsendes gennem elevrådets repræsentanter i ungdomsskolebestyrelsen.

Stk. 4. Elevrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Kapitel 4: Medarbejderråd

§ 25. Ungdomsskolens medarbejdere opretter et medarbejderråd til varetagelse af deres interesser overfor ungdomsskolen og de kommunale myndigheder.

Stk. 2. Ungdomsskolelederen er medlem af rådet og leder rådets møder.

Stk. 3. Rådet er rådgivende for ungdomsskolelederen. Det skal udtale sig om alle spørgsmål, der forelægges af Byrådet. Rådet kan af egen drift udtale sig om alle forhold af betydning for ungdomsskolen.

Stk. 4. Rådets udtalelser fremsendes gennem ungdomsskolelederen.

Stk. 5. Medarbejderrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Kapitel 5: Ikrafttrædelse

§ 26. Denne vedtægt træder i kraft den 23. februar 2009 og erstatter styrelsesvedtægterne for ungdomsskolen i Slagelse kommune, vedtaget af Sammenlægningsudvalget den 1. november 2006.

Stk. 2. Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra ungdomsskolebestyrelsen.

Vedtaget af Slagelse Byråd 23. februar 2009

Lis Tribler
Borgmester

Lena Lund Pedersen
Skolechef

Bilag til Styrelsesvedtægt

Ungdomsskoleplan for Slagelse Kommune

2009

Ungdomsskoleplan, Bilag til styrelsesvedtægt for ungdomsskolen i Slagelse Kommune.

Ungdomsskoleplanen indeholder en fortegnelse over de spørgsmål, som Byrådet har taget stilling til i relation til det kommunale ungdomsskolevæsen som helhed og i relation til ungdomsskolebestyrelsen.

1. Oversigt over ungdomsskolevirksomheden.

1.1 Efter lov om ungdomsskoler påhviler det Byrådet at tilbyde ungdomsskolevirksomhed for alle kommunens unge.

1.2 Ungdomsskolens formål:

Ungdomsskolen skal give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund.

1.3 Ungdomsskolevirksomheden skal i henhold til loven omfatte:

- A. Almen undervisning.
- B. Prøveforberedende undervisning.
- C. Specialundervisning.
- D. Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold.

og kan efter Byrådets bestemmelse omfatte:

- 1) Undervisning i færdselslære og undervisning i knallertkørsel.
- 2) Heltidsundervisning.
- 3) Andre aktiviteter, som i overensstemmelse med ungdomsskolens formål kan indgå i kommunens samlede ungdomspolitik.
- 4) Undervisning i dansk som andetsprog for udlændinge mellem 18 og 25 år, jf. § 3, stk. 5 i lov om undervisning i dansk som andetsprog for voksne udlændinge m.fl. og sprogcentre.
- 5) Klub- og anden fritidsvirksomhed.

2. Slagelse kommunes ungdomsskoleordning.

2.1. Kommunen tilrettelægger ungdomsskolevirksomheden på følgende måde:
Der er oprettet en kommunal ungdomsskole til varetagelse af kommunens ungdomsskoleforpligtelse.

Der etableres undervisning og aktiviteter inden for nedenstående virksomhedsområder:

- 1) Almen undervisning.
 - 2) Prøveforberedende undervisning.
-

- 3) Specialundervisning.
- 4) Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold.
- 5) Undervisning i færdselslære og undervisning i knallertkørsel.
- 6) Heltidsundervisning og anden dagundervisning med socialpædagogisk sigte.
- 7) Klubvirksomhed
- 8) Anden fritidsvirksomhed.

- 2.2. Ungdomsskolebestyrelsen fastlægger undervisningens indhold og omfang inden for ovenstående virksomhedsområder.
- 2.3. Den sammenhængende Børn og Unge politik er grundlaget for Ungdomsskoles Virksomhed
- 2.4. Samarbejdsaftaler med andre kommuner.

Der er ikke indgået generelle aftaler med andre kommuner om varetagelse af kommunens ungdomsskoleforpligtelse

Ungdomsskolebestyrelsen kan fastlægge principper for samarbejde med ungdomsskoler i andre kommuner.

Ungdomsskolebestyrelsen kan beslutte, at henvise unge fra Slagelse kommune til deltagelse i ungdomsskolevirksomhed i andre kommuner.

Elever bosiddende i andre kommuner kan optages i Slagelse ungdomsskole efter aftale med hjemstedskommunen.

3. Befordring.

- 3.1. Befordringsordningen.

Elever, der har skolebuskort, skal i videst muligt omfang benytte dette.

For elever, der ikke kan benytte skolebuskort, etableres befordringsordning som udgangspunkt med billigste offentlige transport.

I tilfælde hvor en elev ikke kan indgå i fællesbefordring, kan der ydes befordringsgodtgørelse efter kommunernes landsforenings vejledende takster.

- 3.2. Elever, omfattet af befordringsordningen:

Elever, der har mindst 7 km mellem bopæl og den adresse, hvor den pågældende ungdomsskoleaktivitet foregår, er omfattet af ungdomsskolens befordringsordning.

Ungdomsskolelederen kan iværksætte befordring af handicappede elever uanset afstand.

4. Servicemedarbejdere.

- 4.1 Ungdomsskolen betjenes af de til de enkelte undervisningssteders tilknyttede servicemedarbejdere.
 - 4.2 Til undervisningssteder, hvor der ikke er tilknyttet servicemedarbejdere, kan ungdomsskolen ansætte egne servicemedarbejdere.
-

5. Andre kommunale ydelser

Der ydes tilskud til kurser for personalet i ungdomsskolen.

Ungdomsskolelederen træffer beslutning om kursusdeltagelse i henhold til de af kommunen fastsatte regler.

6. Ungdomsskolevirksomhedens organisering og lokaler.

6.1. Ungdomsskolens navn, kontoradresse og skolenummer:

Skolekode 330-210
Navn Ungslagelse
Skolegade 1, 2.
4220 Korsør
Telefonnr.: 51 53 04 04
Telefax: 58 54 00 53
E-mail: ungdomsskolen@slagelse.dk
Hjemmeside: www.ungslagelse.dk

6.2. Afdelinger:

For at sikre lokal forankring, samarbejdet med andre lokale interessenter og for at sikre at de bedste af de lokale traditioner indgår i den samlede virksomhed er ungdomsskolen er opdelt i 3 afdelinger.

6.3. Ungdomsskolevirksomheden foregår:

Afdeling syd med center i Skælskør
Fortrinsvis på Eggeslevmagle skole og Dalmoose Centralskole

Navn: Ungslagelse, syd
Skolevej 8
4230 Skælskør
Telefonnr. 51 53 70 05

Afdeling vest med center i Korsør
Fortrinsvis på ungdomsskolen/kulturhuset.

Navn: Ungslagelse, vest
Skolegade 1
4220 Korsør
Telefonnr.: 51 53 74 25

Afdeling midt med center i Slagelse
Fortrinsvis på X-Class, Torvegade 15 og Hvilebjergskolen

Navn: Ungslagelse, Midt
Torvegade 15
4200 Slagelse
Telefonnr.: 51 53 28 78

Derudover i egne eller lejede lokaler og udendørsanlæg, samt i det omfang, der er behov for det desuden på folkeskoler inklusiv skolernes udendørsanlæg, samt i andre kommunale lokaler og udendørsanlæg. Lokaler og udendørsanlæg tildeles uden udgifter for ungdomsskolen, prioriteret under hensyntagen til, at ungdomsskolevirksomheden er en kommunal aktivitet.

6.4. Ungdomsskolens egne eller lejede lokaler:

Heltidsundervisning: "Skiftesporet", knallertkøreskole og motor- samt træværksted

Nordre Ringgade 59 P
4200 Slagelse
Tlf. 51 53 85 99
Fax. 58 52 80 52

Garager og depot:

Nordre Ringgade 59 M
4200 Slagelse

Kontorbygning:

Rosenkildevej 88a
4200 Slagelse

Fritids- og Ungdomsklub:

Ungdomsskolens Fritids- og ungdomsklub
Byskovvej 2
4200 Slagelse
Tlf. 51 53 68 40

Undervisningslokaler + garager

Kulturhuset/ungdomsskolen har 2.salen
Skolegade 1
4220 Korsør

Undervisningslokaler + depot

Bygning S-6 + depot Eggeslevmagle skole
Skolevej 8
4230 Skælskør

7. Ungdomsskolens normering.

7.1. Lederstillinger

Ungdomsskolens ledelse omfatter: en ungdomsskoleleder, tre afdelingsledere, og en klubleder alle på fuld tid, samt en p.t. deltidsansat klubleder.

7.2. Timelønnet pædagogisk medhjælp:

Der kan ansættes timelønnet pædagogisk medhjælp og anden timelønnet ledelse.

7.3. Kombinationsbeskæftigelse:

Der kan træffes aftale om kombinationsbeskæftigelse for lærere ansat i folkeskolen om undervisning og pædagogisk administrativt arbejde i ungdomsskolen.

Ungdomsskolebestyrelsen kan godkende kombinationsbeskæftigelse under forudsætning af accept fra folkeskolen.

7.4. Medarbejdere, der konverterer timer.

1 lærer konverterer timer fra folkeskolen, 1924/1924 timer.

7.5. Sekretærbistand.

Der er ansat sekretær svarende til to årsværk.

7.6. Pædagoger

Der er ansat 2 pædagoger hver med beskæftigelsesgrad 1742/1924.

8. Ungdomsskolebestyrelsens medlemmer

Ungdomsskolelederen drager omsorg for, at der på skolen forefindes en opdateret liste over Ungdomsskolebestyrelsens medlemmer og at listen offentliggøres på skolens hjemmeside.

9. Ungdomsskolens målgruppe

- 9.1 Målgruppe er alle unge bosiddende i kommunen, som har påbegyndt 7 klasse i grundskolen og til og med det skoleår hvori de fylder 18 år.
- 9.2 Unge, der er 18 år kan afslutte påbegyndt ungdomsskoleundervisning.
- 9.3 Ungdomsskolelederen kan godkende at unge, udenfor den primære målgruppe kan optages på allerede etablerede hold.

10. Generelle afvigelser fra ungdomsskolens aldersgrænser.

Unge fra 10 til 13 år kan optages i ungdomsskolens Fritids- og Juniorklubber.

I forbindelse med konkrete, aftalte aktiviteter og projekter kan der ses bort fra alderskriteriet.

11. Delegationsregler.

- 11.1. Ungdomsskolebestyrelsen kan beslutte at uddelegere indstillinger vedrørende ansættelser i henhold til styrelsesvedtægtens § 18 til en indstillingsgruppe eller til ungdomsskolelederen.
- 11.2 Ungdomsskolebestyrelsen kan beslutte at uddelegere ansættelser og afskedigelser af timelønnede lærere og timelønnede pædagogiske medarbejdere samt øvrige medarbejdere jævnfør styrelsesvedtægtens § 19 til ungdomsskolelederen.
- 11.3 Øvrige delegationsregler, vedtaget af Byråd eller udvalg er gældende for ungdomsskolen.

12. Ikrafttrædelsesbestemmelser

Nærværende ungdomsskoleplan træder i kraft den 23. februar 2009 og erstatter tidligere ungdomsskoleplan for Slagelse kommune.

Vedtaget på Byrådets møde den 23. februar 2009

Lis Tribler
Borgmester

Lena Lund Pedersen
Skolechef
