

# 1. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE: Beskrivelse af praktiksted

Bekendtgørelsens tekst § 14: ”Praktikstedet udarbejder en praktikstedsbeskrivelse, der skal indeholde følgende:

1) Beskrivelse af praktikstedet, herunder formål, karakteristik af brugergruppe og arbejdsmetoder.  
2) Uddannelsesplan for de tre praktikperioder i overensstemmelse med bilag 7 og 8 med angivelse af relevant litteratur, specialiseringsmuligheder, organisering af praktikvejledning og af kontakt til uddannelsesinstitutionen. Uddannelsesplanen kan udarbejdes i samarbejde med uddannelsesinstitutionen”.

**Praktikstedsbeskrivelsen består af 5 dokumenter:**

1. Praktikstedsbeskrivelse – Beskrivelse af praktikstedet
2. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for første praktikperiode
3. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for anden praktikperiode
4. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for tredje praktikperiode
5. Praktikstedsbeskrivelse – Liniefag og specialisering

<b>Beskrivelse af praktiksted</b>	
<i>1) Beskrivelse af praktikstedet, herunder formål, karakteristik af brugergruppe og arbejdsmetoder.</i>	
<b>Institutionens navn:</b>	Børnehuset Møllebakken
<b>Adresse:</b>	Møllebakken 3, Skælskør
<b>Tlf.:</b>	4012 2810
<b>E-mailadresse:</b>	<a href="mailto:bh-mollebakken@slagelse.dk">bh-mollebakken@slagelse.dk</a>
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="http://www.slagelsekommune.dk">www.slagelsekommune.dk</a>
<b>Åbningstider:</b>	6.00 – 17.00 mandag-fredag
<b>Institutionsleder:</b>	Aase Møller
<b>Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet),</b>	Et stort gammelt hus i tre etager som via en garderobe afdeling med personale faciliteter er sammenbygget med et gammelt parcelhus. Vi har en stor grøn legeplads med ildland, vandland, motorikbane, sansehøve og en pavillon. Vi bor på en lukket vej tæt på fjorden og som nabo til Julemærkehjemmet.
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	90 børn fordelt på fire stuer, 16 voksne
<b>Aldersgruppe:</b>	3 – 6 år
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Børn i alderen 3 – 6 år som bor i nærmiljøet som rummer parcelhus kvarter og etageboliger.

	<p>Børnehaven har 6 pladser som tilbydes til børn som har særlige behov = ”mild specialisering”. Disse børn har sin egen primærpædagog tilknyttet 12 t/uge som udarbejder en handleplan for barnet som er grundlaget for det daglige arbejde.</p>
<p><b>Indsatsområder/ aktuelle projekter:</b></p>	<p>Vi arbejder med ”mild specialisering” (se beskrivelse i ovenstående afsnit)  Hele huset arbejder med børnemiljøvurdering og læreplaner. Hvert år udvælges to læreplanstemaer som der arbejdes med forår og efterår.  Børn fra familier med anden etnisk baggrund tilbydes sprogstimulering én gang hver 14. dag, (§4a).</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b>  Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Det overordnede udgangspunktet for arbejdet er kommunens Børn og Unge politik. Det nyeste tiltag fra kommunen er værdigrundlag som er: kompetent, med glæde, modig og tydelig. Disse værdier inkluderes også i det daglige arbejde. I arbejdet med læreplaner tager vi udgangspunkt i hæftet ”Leg og lær” fra Familie- og forbruger ministeriet. Læreplanerne er et internt arbejdsredskab for personalet. Et positivt og udviklende læringsmiljø skal være bærende for det enkelte barns personlige udvikling. Arbejdet med Børnemiljøvurdering sikrer at dagligdagen ses ud fra et børneperspektiv. Arbejdet resulterer i handleplaner som giver børnene mulighed for at deltage i løsningsmodeller på beskrevne problemstillinger. I øvrigt arbejder vi med udgangspunkt i den anerkendende pædagogik.</p> <p>Dagplejen har vi et tæt samarbejde med. Fire dagplejere besøger hver sin stue én gang om måneden i en turnus ordning. Samtidig har de mulighed for at benytte vores legeplads efter behov.</p> <p>Dette samarbejde gør at når dagplejebørnene skal begynde i børnehaven er både personale og omgivelser kendt hvilket giver en nemmere indkøringsperiode for børnene.</p> <p>Vi arbejder også med brobygning til skolen. Fra medio januar til medio juni samles kommende børnehaveklassebørn i en gruppe på tværs af huset. De mødes en gang ugentlig og arbejder med førskole emner. Vi låner bl.a. et lokale på Skælskør Skole og har også adgang til SFO'en. Vi samarbejder med både lærere og pædagoger. Dette betyder at kendskabet til dagligdagen i skole og sfo udbygges i løbet af det sidste halvår børnene går i børnehave.</p>

<b>Tværprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Vi samarbejder med psykologer, talepædagoger, motorikkonsulenter, sundhedsplejersker, dagplejepædagoger, sfo personale, børnehaveklasselærere og pædagogisk konsulenter.
<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Vi er pt. en kvindearbejdsplads. Vi er unge, lidt ældre og nogle som er tæt på efterlønnen. Nogle er pædagogmedhjælpere, nogle er nyuddannede pædagoger, nogle er pædagoger med lang arbejds erfaring. Vores leder har sammen med Børnehuset fejret 25 års jubilæum i juli 2007.

## 2. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE:

### Første praktikperiode

### Tema: Den pædagogiske relation

Faglige kompetencemål

*”Målet er at den studerende kan*

*a) indgå i praktikstedets daglige praksis*

*b) indgå i og udvikle betydende relationer*

*færdigheder og støtte andres evne til etablering af relationer*

*c) deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer*

*d) opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis*

*e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen praksis og*

*f) demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder”*

## Uddannelsesplan første praktikperiode

<p><b>Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)</b></p> <p>Hvordan kan og skal den studerende arbejde med CKFérne for at opnå de faglige kompetencemål? Hvordan ser det ud i praksis? (Gerne eksempler)</p> <p><i>a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces</i></p> <p><i>b) Samspilprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen</i></p> <p><i>c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationen</i></p> <p><i>d) Magt og etik i relationer</i></p>	<p>Den studerende får en årsplan udleveret som er en beskrivelse af aktiviteterne måned for måned. Den danner bl.a. grundlag for det pædagogiske arbejde. Udgangspunktet for de daglige aktiviteter planlægges på gruppemøder en gang om måneden.</p> <p>Da den studerende er i en lærings proces og ansat i kort tid forventes det at den studerende indgår i det pædagogiske arbejde som har udgangspunkt i ovenstående.</p> <p>a) Som studerende skal du iagttage, stille spørgsmål og reflektere over det pædagogiske arbejde og indgå i en konstruktiv dialog med dine kolleger.</p> <p>b) I samspillet med kolleger forventer vi at den studerende forholder sig åbent, positivt, motiveret, spørgende, undrende og parat til modspil. Vi forventer også at den studerende stiller sig kritisk overfor sig selv og sine omgivelser i den pædagogiske hverdag.</p> <p>c) Vi forventer at den studerede er bevidst om vigtigheden af, at kunne indgå i anerkende relationer i.f.t. børn, forældre og kolleger. For at samarbejdet fungerer optimalt er det vigtigt at alle medarbejdere er bevidste om at benytte en tydelig og åben kommunikation.</p> <p>d) Etik er en overordnet ramme for både det pædagogiske arbejde og det kollegiale samarbejde.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Hvad kan en studerende lære på praktikstedet?</b></p>	<p>Den studerende kan lære hvordan en daginstitution fungerer som arbejdsplads, dvs. hvilke kompetencer og arbejdsopgaver den enkelte medarbejder har.</p> <p>Den studerende får bl.a. indblik i børns udvikling og mulighed for at iagttage og tage del i hvordan den anerkendende pædagogik udøves i daglig praksis. Dette understøttes af udvalgt litteratur.</p> <p>Den studerende får et indblik i hvilke samarbejdspartnere daginstitutionen har.</p> <p>Ved personalemøder har den studerende et punkt på dagsordenen og kan her benytte dette forum til at øve sig i at formidle observationer, uddannelsesmål eller stille spørgsmål til debat i en større gruppe.</p>
<p><b>Hvordan?</b> (uddyb ovenstående spørgsmål)</p>	<p>Den studerende følger sin praktikvejleder i dagligdagen både i det pædagogiske arbejde, de praktiske opgaver og i møder med forældre og samarbejdspartnere hvis det er muligt.</p> <p>Kollegerne vil være sparringspartnere og give og modtage faglig kritik.</p> <p>I vejledningstimerne formidles relevante emner af både vejleder og pædagoger på tværs af huset.</p>
<p><b>Hvordan støtte den studerendes læring på praktikstedet?</b></p>	<p>Ved første besøg vil den praktikansvarlige sørge for en rundvisning i huset og præsentere personalegruppen.</p> <p>Den studerende får udleveret en årsplan, en velkomstfolder, en</p>

<p>Rammer for forbesøg, introduktionsforløb, udarbejdelse af læringsmål, vejledning, supervision og evaluering, vedligeholdelse af praktikdokument, skriftlighed og refleksion</p>	<p>personalemappe med skema, kalender med planlagt personale- og gruppemøder samt arrangementer i praktikperioden. Samtykke til indhentning af straffe- og børneattest udfyldes. Den studerende opfordres til at medbringe en forældreinformation om sig selv til opslagstavlen på første arbejdsdag. Ved første vejledningstime udarbejdes lærings mål og plan for praktikperioden diskuteres. Vejledningstimernes indhold aftales.</p>
<p><b>Anbefaling af faglitteratur</b></p>	<p>Bente Lyng: Anerkende pædagogik. Berit Hertz, Frank Iversen: Mere anerkendelse i børnehøjde.</p>
<p><b>Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til praktikuddannelsen</b> (herunder organisering af vejledningstimer og samarbejde med uddannelsesinstitutionen)</p>	<p>Praktikvejlederen er ansvarlig for organisering og afholdelse af en vejledningstime ugentlig. Praktikvejlederen deltager i mødevirksomhed på seminarier. Både lederen og de øvrige pædagoger indgår i dialog og videregiver deres erfaringer til den studerende.</p>

### **3. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE:**

#### **Anden praktikperiode**

#### **Tema: Den pædagogiske institution**

Faglige kompetencemål

*”Målet er at den studerende kan*

- a) indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde*
- b) deltage i udviklings- og forandringsprocesser*
- c) planlægge, gennemføre, dokumenterer og evaluere pædagogiske processer*
- d) dokumentere og formidle pædagogisk praksis og*
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis”*

#### **Uddannelsesplan anden praktikperiode**

<p><b>Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)</b>  Hvordan kan og skal den studerende arbejde med CKFérne for at opnå de faglige kompetencemål?  Hvordan ser det ud i praksis?  (Gerne eksempler)</p> <p><i>a) Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende</i></p> <p><i>b) Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling</i></p> <p><i>c) Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår</i></p> <p><i>d) Praktikstedets Organisation, kultur og ledelse</i></p> <p><i>e) Internt og eksternt samarbejde</i></p> <p><i>f) Magt og etik i den institutionelle ramme</i></p>	<p>a,b) Det overordnede udgangspunkt for arbejdet i daginstitution er Slagelse Kommunes Børn og Unge politik. Indblik i samarbejdet med Forældrebestyrelsens arbejde, MED struktur på personalemøder, Læreplaner, BMV og Sprogvurderinger  Desuden har den studerende mulighed at møde en §4a sprogpædagog. Indblik i samarbejdet med dagplejen, skole, sfo, ppr og andre relevante faggrupper.  Udgangspunktet for det daglige arbejde er aktivitetsplanerne som hver enkelt gruppe har beskrevet i årsplanen.  Aktiviteterne følger årets gang med dertil hørende traditioner. Den studerende skal i det daglige arbejde indgå i de planlagte aktiviteter. Efterfølgende har den studerende mulighed for refleksion over egen pædagogisk praksis og indgå i en dialog om de pædagogiske overvejelser, organiseringen af arbejdet, målet for aktiviteten, børnegruppens sammensætning m.m.</p> <p><b>c/</b> Den studerende skal gøres opmærksom på at daginstitutionen er underlagt overordnede rammer bl.a. udstukket af ministerier og kommunen.  Hvilken betydning har ovenstående for den daglige pædagogiske praksis ?</p> <p>d) Børnehavens struktur er opbygget med et ledelsesteam og fire stuer med i gennemsnit 3 medarbejdere. Vi prioriterer fagligheden højt.  Den studerende skal indgå i det kollegiale og tværfaglig samarbejde i dagligdagen.  Den studerende skal tage ansvar for egen læring.</p> <p>e/ Den studerende får mulighed for at deltage i mødevirksomhed med f.eks. PPR og tværfaglige samarbejdspartnere.  I interne udvalg, mødevirksomhed.</p> <p>f/ Det er vigtigt at være bevidst om forskelligheder i daginstitutionen og at udvise rummelighed.  Som studerende må du forholde dig kritisk reflekterende til det etiske grundlag i børnehaven.</p>
<p><b>Hvad kan en studerende lære på praktikstedet?</b></p>	<p>Den studerende får bl.a. indblik i børns udvikling, og arbejdet med børn med særlige behov. Den studerende kan lære hvordan en daginstitution fungerer som arbejdsplads, dvs. hvilke</p>

	<p>kompetencer og arbejdsopgaver den enkelte medarbejder har. Den studerende får bl.a. indblik i børns udvikling og mulighed for at iagttage og tage del i hvordan den anerkendende pædagogik udøves i daglig praksis. Dette understøttes af udvalgt litteratur.</p> <p>Den studerende får et indblik i hvilke samarbejdspartnere daginstitutionen har.</p> <p>Ved personalemøder har den studerende et punkt på dagsordenen og kan her benytte dette forum til at øve sig i at formidle observationer, uddannelsesmål eller stille spørgsmål til debat i en større gruppe.</p> <p>Sammenhængen mellem samfundet og institutionens rammer.</p>
<p><b>Hvordan?</b> (Uddyb ovenstående spørgsmål)</p>	<p>I en vejledningstime med lederen vil den studerende få indblik i organisationens opbygning og struktur samt virksomhedskulturens betydning.</p>
<p><b>Hvordan støtte den studerendes læring på praktikstedet?</b> Rammer for forbesøg, introduktionsforløb, udarbejdelse af læringsmål, vejledning, supervision og evaluering, vedligeholdelse af praktikdokument, skriftlighed og refleksion</p>	<p>Praktikvejlederen skal stille spørgsmål som giver den studerende anledning til refleksion over det pædagogiske arbejde, uddannelsesmål og projekter.</p>
<p><b>Anbefaling af faglitteratur</b></p>	
<p><b>Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til praktikuddannelsen</b> (herunder organisering af vejledningstimer og samarbejde med uddannelsesinstitutionen)</p>	<p>Leder og praktikvejleder sørger for at planlægge skema med plads til vejledningstimer.</p>

# 4. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE:

## Tredje praktikperiode.

### Tema: Den pædagogiske profession

Faglige kompetencemål

*”Målet er at den studerende kan*

- a) beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession*
- b) yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov*
- c) redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt*
- d) skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder og*
- e) redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling”*

### Uddannelsesplan tredje praktikperiode

#### **Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)**

Hvordan kan og skal den studerende arbejde med CKFérne for at opnå de faglige kompetencemål?  
Hvordan ser det ud i praksis?  
(Gerne eksempler)

<p><i>a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt</i></p> <p><i>b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder</i></p> <p><i>c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder</i></p> <p><i>d) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling</i></p> <p><i>e) Professionsbevidsthed og -identitet</i></p> <p><i>f) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver</i></p>	
<p><b>Hvad kan en studerende lære på praktikstedet?</b></p>	
<p><b>Hvordan?</b> (Uddyb ovenstående spørgsmål)</p>	
<p><b>Hvordan støtte den studerendes læring på praktikstedet?</b> Rammer for forbesøg, introduktionsforløb, udarbejdelse af læringsmål, vejledning, supervision og evaluering, vedligeholdelse af praktikdokument, skriftlighed og refleksion</p>	
<p><b>Anbefaling af faglitteratur</b></p>	
<p><b>Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til</b></p>	

<p><b>praktikuddannelsen</b> (herunder organisering af vejledningstimer og samarbejde med uddannelsesinstitutionen)</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Der knytter sig særlige krav til tredje praktikperiode vedrørende specialisering, linjefag og det tværprofessionelle element.

Se mere om dette i dokumentet linjefag og specialisering.

## 5. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE: Linjefag og specialisering

**Linjefag i sammenhæng med praktikuddannelsen** er beskrevet i Bekendtgørelsen § 9, stk. 2:

*”Det valgte linjefag tilrettelægges således, at det har sammenhæng med uddannelsens obligatoriske fag, med specialiseringen og med praktikuddannelsen. Linjefaget indgår som en del af specialiseringen.”*

Der er tre linjefag: a) Sundhed, krop og bevægelse, b) Udtryk, musik og drama, c) Værksted, natur og teknik)

De studerende vælger deres linjefag i første semester, altså inden første praktikperiode

I slutningen af fjerde semester, altså i god tid inden tredje praktikperiode vælger de studerende deres specialiseringsområde indenfor følgende tre områder:

- Børn og unge
- Mennesker med nedsat funktionsevne
- Mennesker med sociale problemer

**Specialiseringen i sammenhæng med praktikuddannelsen** er beskrevet i Bekendtgørelsen § 10:

*”Specialiseringen tilrettelægges således, at den indgår som en del af faget Pædagogik, af linjefaget og af **praktikuddannelsen i 6.semester.***

*Stk.2 Den studerende vælger specialisering inden for de specialiseringsmuligheder, som det tildelte praktiksted giver i overensstemmelse med praktikstedsbeskrivelsen”.*

### **Det tværprofessionelle element**

Elementet er beskrevet i Bekendtgørelsen § 5, stk. 2 : *”Den studerende skal gennem teoretiske og praktiske uddannelsesforløb med andre relevante professionsområder opnå forudsætninger for at kunne deltage i samarbejde med personer fra andre professioner i løsning af konkrete opgaver”*

**I tredje praktikperiode skal kravene vedrørende linjefag, specialisering og det tværprofessionelle element altså ”indbygges” i praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål.**

Specialiseringsmuligheder  
BØRN OG UNGE

Centrale kundskabs- og færdighedsområder	Hvordan kan den studerende arbejde på praktikstedet med dette felt?
<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	
<i>Børns og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	
<i>Inklusion og eksklusion</i>	
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	
<i>Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter</i>	
<i>Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner</i>	
<i>Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats</i>	
<i>Forebyggende arbejde og interventionsformer</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende</i>	
<i>Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud</i>	
<i>Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole</i>	
Andre specialiseringsmuligheder	

Specialiseringsmuligheder  
 MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE

Centrale kundskabs- og færdighedsområder	Hvordan kan den studerende arbejde på praktikstedet med dette felt?
<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	
<i>Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	
<i>Funktionsnedsættelse og livsmuligheder</i>	
<i>Inklusion og eksklusion</i>	
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	
<i>Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle</i>	
<i>Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen</i>	
<i>Brugerinddragelse og rettigheder</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger</i>	
<i>Kompensationsmuligheder</i>	
<i>Kommunikative processer og alternative kommunikationsprocesser</i>	
Andre specialiseringsmuligheder	

Specialiseringsmuligheder  
 MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER

Centrale kundskabs- og færdighedsområder	Hvordan kan den studerende arbejde på praktikstedet med dette felt?
<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	
<i>Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	
<i>Inklusion og eksklusion</i>	
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	
<i>Opsøgende arbejde og interventionsformer</i>	
<i>Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen</i>	
<i>Brugerinddragelse og rettigheder</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen</i>	
<i>Misbrug og psykiske lidelser</i>	
<i>Truede familier, sorg og krise</i>	
Andre specialiseringsmuligheder	

Signalement af praktikuddannelsen (bekendtgørelsens bilag 7):

*”Praktikuddannelsen bidrager til uddannelsens målsætning ved at tilvejebringe basis og ramme for professionsbaseret viden, forståelse og færdigheder som grundlag for professionel handling. Praktikuddannelsen og undervisningen på uddannelsesinstitutionen udgør to forskellige, gensidigt supplerende læringsrum, hvor vidensformer i samspil kan kvalificere den studerendes læring og videnskabelse.*

*Udgangspunktet for den studerendes læring er deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion vedrørende samspillet mellem pædagog, institution og profession. Praktikuddannelsen udgør rammen for den studerendes praktiske øvelser og er felt for den studerendes egen undersøgelse af den pædagogiske profession og professionens brugergrupper.*

*Uddannelsens tre praktikperioder tilrettelægges med en progression, der gradvist inddrager flere perspektiver på det pædagogiske arbejdes kompleksitet, og som udvider den studerendes opmærksomhedsfelt og overblik i forhold til pædagogisk praksis og profession.*

*Første praktikperiode rettes primært mod den konkrete pædagogiske relation, hvorefter fokus tillige omfatter institutionelle perspektiver i anden praktikperiode, for endelig i tredje praktikperiode at placere den pædagogiske opgave i forhold til den samfundsmæssige forandringsproces.”*

Centrale kundskabs- og færdighedsområder **fælles** for de tre praktikperioder:

*a) Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis*

*b) Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis*

*c) Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring.*

*d) Etik, værdier og menneskesyn*

*e) Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis”*

På de følgende sider kommer en oversigt over de tre praktikperioders 1) faglige kompetencemål og 2) centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)

**Beskrivelsen af faglige kompetencemål og centrale kundskabs- og færdighedsområder for den enkelte praktikperiode er, sammen med praktikstedets uddannelsesplan for samme praktikperiode, udgangspunkt for fastlæggelse af læringsmål for den enkelte studerende**