

Tilskud til folkeoplysende voksenundervisning

Formål

Formålet med folkeoplysende voksenundervisning er med udgangspunkt i undervisningen at øge den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder, så evnen og lysten til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet styrkes.

Oplysningsforbund, aftenskoler og andre foreninger kan søge om tilskud til almen undervisning herunder fleksible tilrettelæggelsesformer samt handicap- og instrumentalundervisning.

Virksomhedens omfang

Den folkeoplysende voksenundervisning omfatter undervisning, studiekredse og foredrag samt fleksible tilrettelæggelsesformer, hvor der er tilknyttet deltagerbetaling. Samtidig omfatter voksenundervisningen debatskabende aktiviteter.

Der gives tilskud til aflønning af lærere og ledere, der aflønnes i henhold til Bek. nr. 353 af 15/5 2003. Derudover gives der tilskud til udgifter i tilknytning til fleksible tilrettelæggelsesformer.

Den enkelte aftenskole kan vælge at anvende op til 40 % af det kommunale tilskud, til fleksible tilrettelæggelsesformer.

Hvordan søger du?

Fristen for at søge om tilskud til folkeoplysende voksenundervisning i det kommende kalenderår er den 1. oktober året før. Du søger via relevant selvbetjeningsskema i tilskuds- og bookingsystemet [Winkas](#).

Du kan søge en gang om året, og du skal på forhånd være godkendt som folkeoplysende forening for at kunne få tilskud.

Begrænsning

I kan ikke få tilskud til undervisning, studiekredse og foredrag inden for spil, idræt og sports- og konkurrencepræget virksomhed, herunder dans (bortset fra folkedans), eller emner om fremstilling af alkoholiske drikke. Det gælder både teoretisk undervisning inden for områderne og udøvelse i praksis. Der gives heller ikke tilskud til formel kompetencegivende undervisning.

Virksomheden skal være åben for alle. Kommunen kan, hvor særlige forhold gør sig gældende, godkende virksomheden for en bestemt afgrænset deltagerkreds.

Beregning af tilskud

Tilskud til et kalenderår beregnes på grundlag af foreningens tilskudsberettigede timer til undervisning, studiekredse og foredragsvirksomhed samt tilskud til fleksible tilrettelæggelsesformer, baseret på de ansøgte undervisningstimer.

Lønsumstilskuddet udgør max. 1/3, 5/7 og 8/9 af de ansøgte timer, jf. dog supplerende tilskud.

Når I afholder foredrag, kan leder- og lærerløn højst udgøre seks undervisningstimer.

Kommunen kan, hvis særlige forhold gør sig gældende, og ud fra en konkret vurdering, beslutte at yde jer et større eller mindre tilskud end det beregnede lønsumstilskud.

Nye foreninger skal give oplysninger om foreningens forventede virksomhed i tilskudsåret. Kommunen kan nedsætte tilskudsgrundlaget til, hvad Fritidsafdelingen anser som realistisk på grundlag af de oplysninger, som ansøgeren fremsender.

Emner, tilrettelæggelsesformer, holdstørrelser samt ansættelse af lærere og ledere

Den enkelte forening/aftenskole træffer beslutning om valg af emner, tilrettelæggelsesform, ansættelser af ledere og lærere samt om holdstørrelser, jf. dog undervisning af handicappede samt instrumentalundervisning.

Supplerende tilskud

Undervisning af handicappede:

Ved undervisning af handicappede i relation til et konkret emne, hvor der forudsættes en særlig indsats fra læreren, som gør, at der kun kan undervises få på holdet, gives et supplerende tilskud, således at lønsumstilskuddet udgør max. 8/9 af den udbetalte leder- og lærerløn samt godkendte udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer. Antallet af deltagere på holdene kan ikke overstige 7 deltagere.

Ved blandede hold (handicappede og ikke-handicappede undervises sammen) kan deltagerantallet på et hold max. være 10 deltagere, hvoraf højst halvdelen er handicappede. Ved blandede hold opgøres lønsumstilskuddet forholdsmæssigt mellem antal ikke-handicappede deltagere og antal handicappede deltagere i relation til undervisning i et konkret emne.

Eksempel:

Hvis der på et hold deltager fem handicappede og tre ikke-handicappede, afregnes leder- og lærerlønnen med $\frac{5}{8}$ som handicapundervisning med $\frac{8}{9}$ af lønsummen og $\frac{3}{8}$ af lønsummen til almen undervisning med $\frac{1}{3}$ af lønsummen.

Handicaperklæring:

Den handicappede skal i forbindelse med deltagelse i handicapundervisning aflevere erklæring om handicap i forhold til deltagelse på et hensyntagen hold.

Kravet om erklæring kan fraviges, hvis det er åbenbart, at deltageren er handicappet i relation til den konkrete undervisning.

Instrumentalundervisning:

På hold hvor der undervises i ét musikinstrument, og hvor undervisningen må tilrettelægges således, at der kun kan undervises få deltagere ad gangen, gives supplerende tilskud således, at lønsumstilskuddet udgør $\frac{5}{7}$ af den udbetalte leder- og lærerløn.

Debatskabende aktiviteter

Foreningen skal afsætte 10 % af det beløb, der er givet tilskudstilsagn om, til debatskabende aktiviteter. De debatskabende aktiviteter kan afregnes på andre udgiftstyper end lærer- og lederløn.

Debatskabende aktiviteter skal annonceres offentligt, og arrangementerne skal være åbne for alle.

Det er ikke en betingelse, at der er knyttet deltagerbetaling til debatskabende aktiviteter, men hvis det er tilfældet, skal et eventuelt overskud opstået ved debatskabende aktiviteter, bruges inden for Folkeoplysningslovens område.

De debatskabende aktiviteter skal opfylde formålet med folkeoplysende voksenundervisning. Aktiviteterne skal herudover foregå, så emnerne sættes ind i en bredere samfundsbetonet og helhedsorienteret ramme, og de skal rette sig mod brede målgrupper.

De emner, der indgår i arrangementerne, skal være væsentlige, debatskabende og af interesse for fællesskabet. Aktiviteterne skal tilrettelægges, så der i arrangementet foregår en debat, der inddrager deltagerne aktivt. Debatdelen skal indgå som en naturlig og væsentlig del af arrangementet.

Formålet med de debatskabende aktiviteter må ikke være behandling, agitation, underholdning, valgkampagner, forkyndelse eller udbredelse af overtro, men der må gerne oplyses og skabes debat omkring det.

De debatskabende aktiviteter kan foregå i et samarbejde med andre foreninger/aftenskoler, organisationer, institutioner m.v.

Alle udgifter afholdt til debatskabende aktiviteter skal kunne dokumenteres. Dog kan udgifter til lederhonorar og administration indregnes ud fra en konkret vurdering ift. hvert arrangement.

Hvis debatskabende aktiviteter foregår i samarbejde med flere initiativtagere, skal den enkelte forening/initiativtager aflægge regnskab for de udgifter, den har haft i forbindelse med arrangementet.

Puljen kan ikke anvendes til:

- Befordring af deltagere
- Forplejning af deltagere og udgifter til overnatning for deltagerne
- Materiel, herunder handicapbetingede udgifter af blivende værdi
- Entréudgifter for deltagere

[Fleksible tilrettelæggelsesformer](#)

Den enkelte forening kan af det udbetalte tilskud til undervisning, minus 10 % tilskud til debatskabende aktiviteter, anvende op til 40 % til fleksible tilrettelæggelsesformer, dog højst: Antal lektioner x et beløb, der beregnes på grundlag af satsen til lærer- og lederløn m.v. ved almindelig aftenskoleundervisning.

Fleksible tilrettelæggelsesformer kan f.eks. omfatte workshop, åbne studiecirkler, fjernundervisning m.v., altså undervisningsformer, der adskiller sig fra de hidtil anvendte undervisnings- og tilrettelæggelsesformer.

Fleksible tilrettelæggelsesformer er baseret på holddannelser, og deltagerne skal være tilmeldt og registreret. Ved fjernundervisning/e-læring skal mindst 30 % af timerne på det enkelte hold gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.

Den del af det kommunale tilskud, der anvendes til fleksible tilrettelæggelsesformer, kan bruges til:

- Løn til de personer, der forestår de fleksible tilrettelæggelsesformer (aftenskolerne er ikke bundet af satserne i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse)
- Lederhonorar, dog højst 20 % af aftenskolens udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer
- Udgifter til etablering af internetadgang til undervisere på hold inden for fjernundervisning
- Undervisningsmaterialer af ikke-blivende værdi
- Annoncering
- Lokaleudgifter

Eventuelle andre udgiftstyper skal afholdes af aftenskolen selv, typisk via deltagerbetalingen.

Udbetaling af tilskud

Tilskud til aftenskoler/foreninger udbetales i fire rater pr. 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober. Beløbene indsættes på foreningen/aftenskolens NemKonto.

Afregning af tilskud

Senest den **1. april** hvert år skal den enkelte aftenskole indsende regnskabsoplysninger for det senest afsluttede undervisningsår (1. januar – 31. december).

Det skal gøres via det relevante selvbetjenings-skema i tilskuds- og bookingsystemet [Winkas](#).

Regnskabsaflæggelsen omfatter følgende oplysninger:

- Opgørelse af udgifter til debatskabende aktiviteter med oplysninger om dato for aktivitetens afholdelse, aktivitetens navn, antal deltagere og den samlede udgift.
- Beregning af lønsumstilskuddet på grundlag af antal gennemførte undervisningstimer og udbetalt leder- og lærerløn fordelt på undervisning og studiekreds, foredrag, instrumentalundervisning samt undervisning af handicappede i relation til et konkret emne.
- Oplysning om antal deltagere fordelt på undervisning og studiekreds, foredrag, instrumentalundervisning samt undervisning af handicappede i relation til et konkret emne.
- Oplysning om udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer fordelt på udgiftsart samt udgifter fordelt på undervisning af ikke-handicappede, handicappede, fjernundervisning samt evt. undervisning på små hold.

For meget udbetalt tilskud reguleres over en af tilskuds-raterne.

Regnskabsaflæggelsen for debatskabende aktiviteter og undervisning skal ske gennem brug af

skema i tilskuds- og bookingsystemet [Winkas](#).

Deltagere fra andre kommuner

Foreninger/aftenskoler, der modtager tilskud til undervisning m.v., skal senest den **1. april** aflevere deltagerlister for det senest afsluttede undervisningsår til Fritidsafdelingen med oplysning om navn, adresse, cpr-nummer, hold, samt startdato og timetal for de personer, der ikke bor i Slagelse Kommune.

Revision

Tilskudsregnskabet skal revideres af foreningens registrerede revisor. Revisoren kontrollerer, at foreningens oplysninger og regnskabet er i overensstemmelse med Folkeoplysningsloven samt retningslinjerne, som Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget har fastsat.

I skal senest den 1. april indsende det reviderede regnskab til Kultur, Fritid og Borgerservice gennem tilskuds- og bookingsystemet [Winkas](#).

Senest revideret i juni 2023